

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

VERBALE N° 1 DEL COLLEGIO DOCENTI UNITARIO DEL 13 SETTEMBRE 2017

In data 13 Settembre 2017, alle ore 09:00, presso l'Auditorium della sezione Orafi dell'ISIS Margaritone, si è riunito il Collegio dei Docenti unitario per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
3. Accoglienza classi prime;
4. Varie ed eventuali.

Al termine del Collegio e sino alle ore 12:00, il Dirigente riceve i Docenti di nuova nomina per discutere dei loro incarichi.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, prof. Roberto Santi; funge da Segretario la prof.ssa Claudia Andreini.

Il Dirigente Scolastico, constatato il numero legale dei partecipanti, dichiara validamente costituita la seduta. Si apre la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno.

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente.

Il Dirigente chiede al Collegio di votare l'approvazione del Verbale della seduta del 14 Giugno 2017, redatto dalla prof.ssa Andreini e regolarmente pubblicato sul sito della scuola.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità il Verbale della seduta precedente.

2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente saluta tutti i Docenti dicendo che il nuovo anno scolastico inizia con tre classi in più. Vi è stato un calo di iscrizioni nell'Indirizzo Servizi Sociali e Commerciali, recuperato però con i nuovi iscritti dell'Indirizzo Odontotecnico. Quest'anno non si è potuta formare la classe prima dei Servizi Commerciali; si è articolata una classe prima tra l'Indirizzo Servizi Sociali e l'Indirizzo Odontotecnico. Vi sono state grosse difficoltà per redigere l'orario scolastico, soprattutto per assegnare le ore di Laboratorio e di Educazione Motoria e questo anche perché vi sono molte classi articolate. Vi sono tre classi prime complete, che non possono più accogliere iscritti: prima Meccatronica, prima Estetiste, prima Manutenzione e Assistenza Meccanici. Abbiamo anche una classe prima di Sussidiarietà Complementare Operatore Elettrico.

Da quest'anno le tre Sedi sono state unificate dal punto di vista giuridico e dell'organico, risultano accorpate sotto lo stesso codice; rimane separato soltanto il Corso serale. E' logico però che ogni Sede manterrà la peculiarità e la specificità dei propri Indirizzi.

Il Dirigente successivamente illustra delle diapositive sugli Indirizzi presenti nella nostra scuola, soffermandosi ad illustrare le caratteristiche di ogni corso di studi. In cinque anni le iscrizioni sono quasi raddoppiate, abbiamo sedici classi nell'Istituto Vasari, dieci classi nella Sede Orafi e dodici classi nella Sede Centrale. L'aumento delle iscrizioni è dovuto oltre che ai nuovi corsi, anche al fatto che la nostra scuola offre occupazione agli alunni diplomati.

Il Dirigente, di seguito, chiede al Collegio di inserire all'O.del Giorno e Deliberare sulla possibilità di aderire al Polo Tecnico Professionale per il Turismo. Il Collegio approva l'inserimento all'O. del Giorno di tale punto.

3. Deliberazione sulla adesione al Polo Tecnico Professionale per il Turismo.

La proposta è quella di aderire ad un accordo di rete fra Istituti, già esistente in Arezzo e provincia coerente con la nostra presenza nella Fondazione Turismo, Arte e Beni Culturali (TAB) di Via del Capaccio 1 di Firenze. All'accordo di Rete aderiscono Istituti quali il Signorelli di Cortona, l'Istituto Fossombroni, l'Istituto Pier della Francesca di Sansepolcro e l'Istituto Giovagnoli. Il Dirigente chiede al Collegio di votare l'adesione della nostra scuola.

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione dell'ISIS Margaritone al Polo Tecnico Professionale per il Turismo.

4. Accoglienza classi prime.

L'accoglienza delle classi prime, nella Sede Centrale, sarà coordinata dal prof. Maurizio Bonet; nella Sede Orafi, dal prof. Alessandro Neri; nell'Istituto Vasari, dalle prof.sse Spagnolo Ivana Francesca e Antonella Borriello. Si svolgerà nei primi tre giorni di scuola, nelle prime due ore di lezione. Gli alunni delle classi prime saranno accolti dagli insegnanti incaricati e dagli studenti Tutor.

5. Varie ed eventuali.

Prende la parola il prof. Francesco Savarino dichiarando che i Docenti disposti ad effettuare il Corso per gli alunni stranieri dovranno presentare la domanda in segreteria. Il Corso dovrà essere svolto entro Dicembre. Nei primi Consigli di classe i Docenti dovranno segnalare gli studenti che necessitano della frequenza di questo Corso. Oltre a tali alunni dovranno essere individuati anche quelli BES. Il prof. Savarino successivamente comunica ai nuovi insegnanti che devono recarsi in segreteria per avere la password per accedere al registro elettronico. Possono richiedere una nuova password anche i Docenti che l'hanno dimenticata.

Interviene, di seguito, la prof.ssa Guglielma Ficili dicendo che occorre predisporre fin dall'inizio dell'anno l'orario della navetta che trasporta gli alunni che vengono a scuola da fuori città. Risponde il Collaboratore del Dirigente, prof. Giuseppe Matteini, dichiarando che è stata richiesta la conferma dell'orario dell'anno scorso alla compagnia di trasporti "Arezzo Mobilità" ed è stato confermato l'orario al mattino delle ore 08:10, alla fermata della stazione ferroviaria. La prof.ssa Ficili continua dicendo che il problema si presenta al ritorno, quando molti ragazzi che abitano in città approfittano di questo mezzo di trasporto e salgono sulla navetta. Il Dirigente interviene puntualizzando che i Docenti devono informare gli alunni che il trasporto tramite la navetta è riservato soltanto agli studenti pendolari, tutti gli altri devono utilizzare i mezzi di trasporto urbani.

La prof.ssa Angiolini prende la parola dichiarando che vi sono alcuni alunni che sono ripetutamente segnalati come ritardatari; dovrebbero essere ammoniti. Il Dirigente risponde che devono essere avvertiti i genitori. La prof.ssa Angiolini afferma che ciò è stato fatto, ma non è servito a niente; secondo lei devono essere predisposti per tali studenti dei provvedimenti disciplinari. Secondo il prof. Degl'Innocenti, che prende la parola subito dopo, dovrebbero essere i Coordinatori di classe a convocare le famiglie di questi alunni. Il Dirigente dichiara che non possono essere rimandati a casa gli alunni ritardatari minorenni, la scuola ha l'obbligo di accoglierli. Alcuni studenti non giustificano neppure i ritardi, perché non hanno il libretto delle assenze, che viene rilasciato dopo il pagamento delle tassa d'iscrizione; quindi, alcuni non pagano il contributo scolastico (anche se la percentuale negli ultimi anni è diminuita), altri presentano la certificazione ISEE e pagano soltanto la tassa obbligatoria di 25 euro. Il prof. Alberto Mozzorecchi interviene dicendo che prima di far effettuare l'alternanza scuola-lavoro alle sue classi si informa in segreteria se gli alunni hanno pagato la tassa d'iscrizione. Il 40% dei ragazzi di solito non l'ha pagata e a quel punto comunica agli alunni che chi non si iscriverà a scuola non potrà effettuare lo stage; nel giro di pochi giorni tutti i ragazzi pagano la tassa d'iscrizione. Prende la parola anche la prof.ssa Giommetti informando i colleghi che fino al primo biennio delle scuole secondarie il contributo non è obbligatorio, ma volontario e questo fatto è ormai noto agli studenti; sta a noi Docenti consigliare i ragazzi a pagare la tassa d'iscrizione alla scuola, spiegando loro che quei soldi servono a pagare le assicurazioni per i laboratori, la palestra e tutto il materiale di cui essi usufruiscono.

Il Dirigente infine comunica ai nuovi Docenti che al termine del Collegio potrà riceverli per parlare con essi degli incarichi che riceveranno.

Non essendo emersi altri argomenti di discussione, la seduta viene sciolta alle ore 11:00

Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Santi



Il Segretario

Prof.ssa Claudia Andreini

